



ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 รับที่..... 1857
 วันที่..... 27 ก.ค. 2565
 เวลา..... 15.16 น.

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
 กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 หน. 8446
 หน. 27 ก.ค. 65
 เวลา 10.59 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐-๒๙๔๐-๗๒๒๑ ภายใน ๗๒๒๐, ๗๒๑๒

ที่ กษ ๑๓๐๑.๐๔/ ๒๗๘๒ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

เรียน เลขาธิการกรม

ตามที่เลขาธิการกรม ได้มอบหมายให้ส่วน/ฝ่าย ดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้มีการถ่ายทอดความรู้ในการปฏิบัติงานระหว่างบุคลากรในองค์กร และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งรายงานผลการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นั้น

บัดนี้ ฝ่ายพัสดุ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการประชุมและรูปภาพการดำเนินกิจกรรม ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ว่าที่ร้อยเอกนันทพร บัวเอี่ยม)
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
 รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัสดุ

ฝ่ายพัสดุ
 รับที่.....
 วันที่ 27 ก.ค. 2565
 เวลา 15.02 น.

เรียน ผอ. รพพ.
 ผอ. รพพ.

(ว่าที่ร้อยเอกนันทพร บัวเอี่ยม)
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
 รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัสดุ

ทรว
 ต. พ.
 27 ก.ค. 65
 (นายศรีไพร บุญยะเดช)
 เลขาธิการกรม
 สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ทรว
 ทว
 27 ก.ค. 65

คุณประจักษ์
 ทว
 ผ. รพพ.
 29 ก.ค. 65

รายงานการประชุม
กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ฝ่ายพัสดุ
“เรื่อง การดำเนินงานของฝ่ายพัสดุ”
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๓๐ น.
ณ ฝ่ายพัสดุ ชั้น ๓ อาคารวิสิยทัศน์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------------|---|
| ๑. ว่าที่ร้อยเอกนันทพร บัวเอี่ยม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นายปิยะพงษ์ วงศ์มโนพนิช | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน |
| ๓. นางสาวพรทิพย์ พ่วงรอด | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ |
| ๔. นางสาวลลันรรมภา นันทิเดชาพันธ์ | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน |
| ๕. นางสาววราภรณ์ ศาครณ์ | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน |
| ๖. นางสาวพิชชา กลมเกลี้ยง | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน |
| ๗. นายพลร่ม เยอสูงเนิน | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน |
| ๘. นางสาวเฉลิมศรี ลีวนานนท์ชัย | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน |
| ๙. นางสาวณปภัช อยู่ทิม | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน |
| ๑๐. นายสมศักดิ์ กองแก้ว | พนักงานขับรถยนต์ |
| ๑๑. นายชนาธิป นามะสนธิ | พนักงานขับรถยนต์ |
| ๑๒. นายสุพจน์ พิงลำภู | พนักงานขับรถยนต์ |
| ๑๓. นายสันติ มิเกลี้ยง | พนักงานขับรถยนต์ |
| ๑๔. นางสาวจินตนา รื่นกมล | จ้างเหมาบริการงานด้านเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง |
| ๑๕. นางสาวพรพรหม สำแดงศรี | จ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP |
| ๑๖. นางสาวกิตติภา กิจสุขกาย | จ้างเหมาบริการงานด้านครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง |
| ๑๗. นางสาวดวงพร ตีบก้นเงิน | จ้างเหมาบริการงานด้านยานพาหนะ |
| ๑๘. นางสาวรัตนากร ยิ้มเจริญ | จ้างเหมาบริการงานจัดทำและเก็บเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ |
| ๑๙. นางสาวสุพรรณษา พวงราช | จ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลในระบบ GFMS |
| ๒๐. นางชุตติมณฑน์ สิทธิ | จ้างเหมาบริการงานจัดทำเอกสาร และประสานงาน |
| ๒๑. นายอนุชิต บุญธรรม | จ้างเหมาบริการงานขับรถยนต์ |
| ๒๒. นายसानนท์ ผ่องแผ้ว | จ้างเหมาบริการงานขับรถยนต์ |
| ๒๓. นายทงศักดิ์ ทิพย์มนต์ | จ้างเหมาบริการงานขับรถยนต์ |
| ๒๔. นายรัตตพล อ่อนเหม | จ้างเหมาบริการงานขับรถยนต์ |
| ๒๕. นายศักดิ์ศิริ ศรีสุข | จ้างเหมาบริการงานขับรถยนต์ |
| ๒๖. นายบุญหลง พุ่มแย้ม | จ้างเหมาบริการงานขับรถยนต์ |
| ๒๗. นายอุดม ไกยะสวน | จ้างเหมาบริการงานขับรถยนต์ |
| ๒๘. นายสมเดช สมุทเวช | จ้างเหมาบริการงานด้านช่างไฟฟ้า |
| ๒๙. นายภาสพงศ์ ปานแมน | จ้างเหมาบริการงานด้านช่างไฟฟ้า |
| ๓๐. นายปฏิภาณ แก้วกำ | จ้างเหมาบริการงานด้านสาธารณสุขโรค |
| ๓๑. นายสิทธิศักดิ์ สงวนปี | จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ |

๓๒. นายไพฑูรย์ เคนรัง	จ้างเหมาบริการดูแลบำรุงรักษาต้นไม้
๓๓. นางพิรมย์ รอดทราย	จ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดอาคาร
๓๔. นางสาวประดุกดาว แก้วก่า	จ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดอาคาร
๓๕. นางสาวรีนรม ชุ่มชื่น	จ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดอาคาร
๓๖. นางสาวนุชนารถ เสรีสำราญ	จ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดอาคาร
๓๗. นางสาวประครอง จิตรอมร	จ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดอาคาร
๓๘. นางสาวโสภณ สนโตแจ้ง	จ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดอาคาร
๓๙. นางพรรณเพ็ญ หรั่งศรีสุข	จ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดอาคาร
๔๐. นางผ่องศรี แยมพยุง	จ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดอาคาร
๔๑. นางสาวเมตตา ชนะประสิทธิ์	จ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดอาคาร
๔๒. นางสาวทิว สายจันทร์	จ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดอาคาร
๔๓. นางต้อย ภาวะวิวัฒน์	จ้างเหมาบริการดูแลทำความสะอาดอาคาร

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ว่าที่ร้อยเอกนันทพร บัวเอี่ยม ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ได้แจ้งว่าตามคำสั่งสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ที่ ๒๑๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการว่าที่ร้อยเอกนันทพร บัวเอี่ยม ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๘๗ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัสดุอีกหน้าที่หนึ่งได้ เพื่อให้การบริหารงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ การดำเนินงานตามนโยบาย

ว่าที่ร้อยเอกนันทพร บัวเอี่ยม ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ได้แจ้งว่าทางผู้บริหารสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ได้มอบหมายให้การดำเนินงานแก้ไขปัญหาสำคัญ ประกอบด้วย

๑. เรื่องงานก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์และปรับปรุงถนนภูมิทัศน์รอบสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร โดยเรื่องนี้จะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว คาดว่าจะใช้เวลาประมาณ ๓ เดือน เพื่อให้สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ได้ใช้ประโยชน์จากอาคารดังกล่าวให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๒. ด้านการบริหารงานด้านสินทรัพย์ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรตามข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยเรื่องนี้จะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา เพื่อให้การบริหารงานด้านสินทรัพย์ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเป็นไปตามข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๓. ด้านการดำเนินงานของฝ่ายพัสดุ ขอให้การดำเนินงานกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานด้านอาคารสถานที่และยานพาหนะ และในงานส่วนอื่นๆ ก็ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ และบุคลากรดำเนินการตามกระบวนการขั้นตอนเดิม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ด้านการสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างให้กับศูนย์/สำนัก/กอง/สศท.๑-๑๒ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติเดียวกัน ตามกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาจมีการหมุนเวียนเจ้าหน้าที่พัสดุ ไปปฏิบัติงานที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑-๑๒ เพื่อให้สั่งสมประสบการณ์ การทำงานด้านต่าง ๆ เพิ่มขึ้น ในอนาคตอาจมีการปรับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการตามสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑-๑๒ ให้เป็นเจ้าพนักงานพัสดุ เพื่อให้มีความชำนาญงานในด้านนี้ และมีการสอบมาตรฐานวิชาชีพการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ในระดับต่างๆ และจะได้รับเงินประจำตำแหน่งตามที่กฎหมายกำหนด

๔. การจ้างเหมาบริการทุกตำแหน่ง ยังคงมีการจ้างตามกรอบตำแหน่งที่กำหนด โดยไม่มีการยกเลิกข้อตกลงการจ้างเหมาบริการ เนื่องจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๕. งานสถาปนาสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ๔๓ ปี ฝ่ายพัสดุ ได้รับมอบหมายให้ดูแลด้านอาคารสถานที่ โดยมีการปรับปรุงให้เหมาะสมกับการจัดงานดังกล่าว จึงขอความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ในการดำเนินงานดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

มอบหมายให้นางสาววราภรณ์ ศาครณ์ เป็นผู้จัดรายงานการประชุม และให้ว่าที่ร้อยเอกนันทพร บัวเอี่ยม เป็นผู้ตรวจรายงานการประชุม พร้อมทั้งรายงานผลการประชุมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในครั้งนี้ให้เลขาธิการกรมทราบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(นางสาววราภรณ์ ศาครณ์)
ผู้จัดงานการประชุม

(ว่าที่ร้อยเอกนันทพร บัวเอี่ยม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

